
仙台白百合女子大学
Gmail 利用の手引き (iOS)

Version 20160317001

仙台白百合女子大学
情報システム管理室

1 はじめに

当手順書は、iOS 端末 (iPhone, iPad 等) で大学 Gmail を送受信する設定の手順書になります。

1.1 当手順書の対象者

本学学生または本学教職員 (専任)

1.2 注意事項

- ※ 当手順書は iOS9.2 での設定方法を説明したものです。iOS の他のバージョンですと、設定画面が違う場合があります。
- ※ 当手順書では iPad の設定画面で説明していますので、iPhone の設定画面とは異なる事があります。
- ※ 当手順書を無断で学外公開することを禁止します。必要な場合は、情報システム管理室までご連絡下さい。

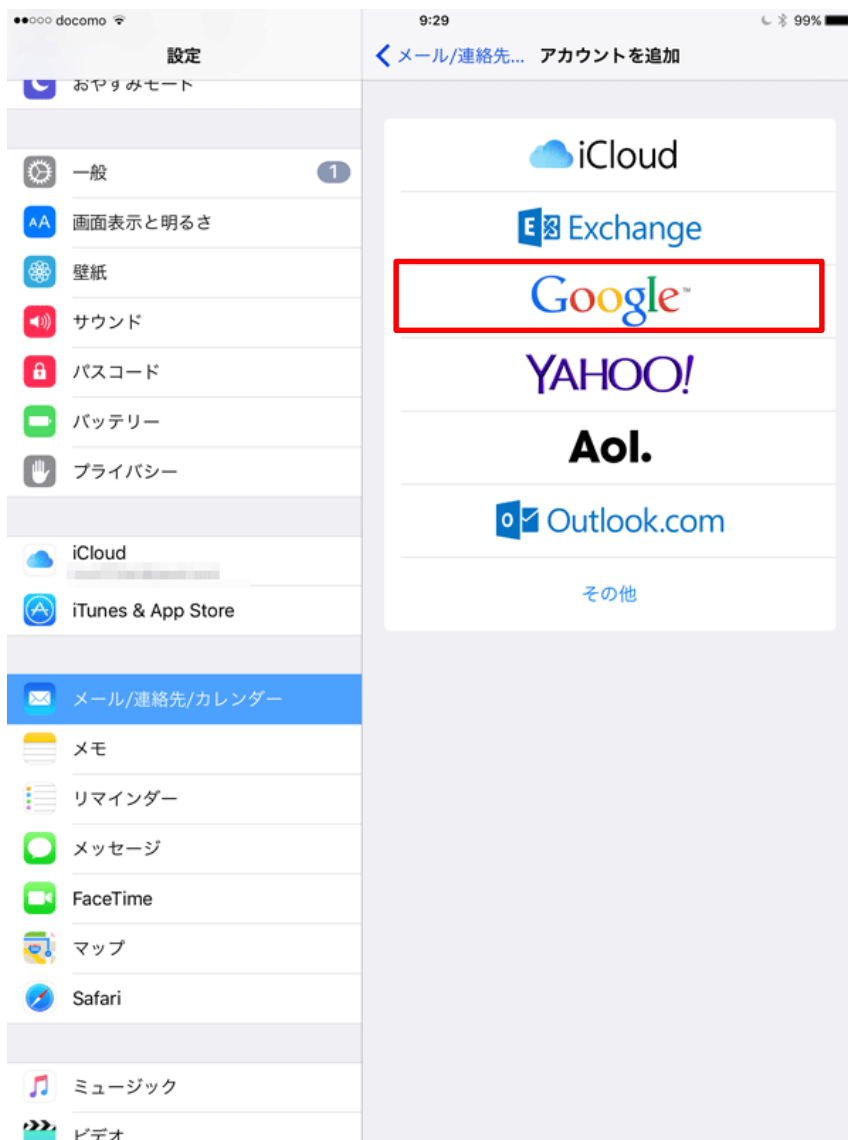
1.3 登録商標

記載されている会社名・製品名は、各社の登録商標または商標です。

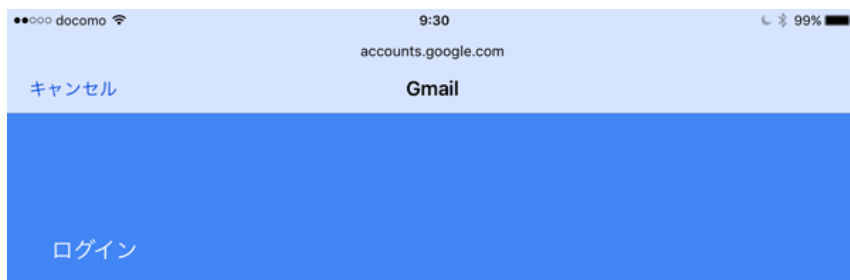
2 「設定」→「メール／連絡先／カレンダー」→「アカウントを追加」をタップします



3 「Google」をタップします



4 メールアドレス (学籍番号@sendai-shirayuri.ac.jp) を入力し、「次へ」をタップします。



この「iPad」にメールやその他の Google アカウント データへのアクセスを許可します

メールアドレスを入力してください

518999@sendai-shirayuri.ac.jp

[その他の設定](#)

次へ

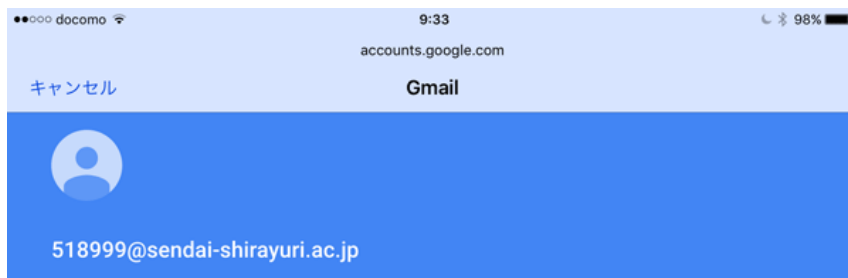


5 パスワードを入力し、「次へ」をタップします。



※パスワードは情報システム管理室から配布されたものではなく、ご自身でメール用に設定したパスワードになります。パスワードを忘れてしまった場合は情報システム管理室までお問い合わせ下さい。

6 同意画面が出た場合は「同意する」をタップします。(この画面は出ない場合もあります)



新しいアカウントへようこそ

新しいアカウント (518999@sendai-shirayuri.ac.jp) へようこそ。このアカウントはさまざまな **Google サービス** (<https://support.google.com/a/answer/181865>) に対応しています。ただし、このアカウントを使用してアクセスできるサービスは sendai-shirayuri.ac.jp の管理者によって設定されます。新しいアカウントのおすすめの使用方法については、Google のヘルプセンター (<https://support.google.com/a/users/answer/161937>) をご覧ください。

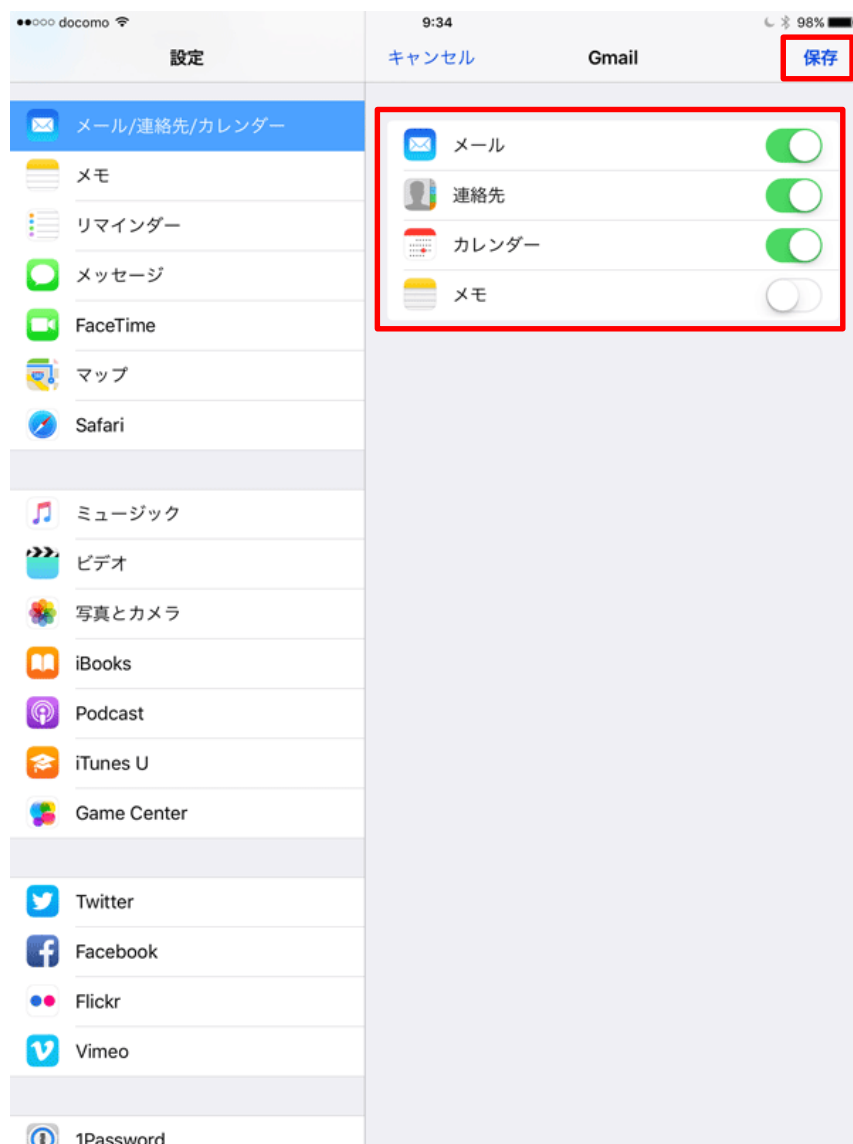
Google サービスの利用に際して、ドメイン管理者は 518999@sendai-shirayuri.ac.jp アカウントの情報 (Google サービスでこのアカウントに保存したデータなど) にアクセスできます。詳細については、こちら (<https://support.google.com/accounts/answer/181692>) をご覧いただくか、組織のプライバシー ポリシーを参照してください (存在する場合)。メールなどの Google サービスを個人的に使用する場合は、アカウントを別に保持することもできます。複数の Google アカウントをお持ちの場合は、**Google サービスで使用するアカウントを管理し、いつでも切り替えることができます** (<https://www.google.com/safetycenter/everyone/start/accounts/>)。ユーザー名とプロフィール画像を確認することで、目的のアカウントを使用していることをご確認ください。

組織でメッセージとコラボレーションの Google Apps **主要アプリケーション スイート** (https://www.google.com/apps/intl/en/terms/user_features.html) へのアクセスが提供されている場合、サービスのご利用には、組織の Google Apps 契約が適用されます。管理者が有効にしたその他の Google サービス (「追加サービス」) のご利用には、**Google 利用規約** (<https://accounts.google.com/TOS>) と **Google プライバシーポリシー** (<https://www.google.com/policies/privacy/>) が適用されます。追加サービスによっては、**サービス固有の規約** (<https://support.google.com/a/answer/181865>) が存在する場合もあります。管理者からアクセスを許可されたサービスを利用すると、該当するサービス固有の規約に同意したものと見なされます。

下記の [同意する] をクリックすることにより、アカウント 518999@sendai-shirayuri.ac.jp の仕組みに関する説明を理解し、**Google 利用規約** (<https://accounts.google.com/TOS>) と **Google プライバシー ポリシー** (<https://www.google.com/policies/privacy/>) に同意したものと見なされます。



7 同期したい項目をチェックし、「保存」をタップします。



※メール、連絡先、カレンダー、メモのうち google のサーバと手持ちの端末とで情報を同期させたものにチェックを入れます。ここの設定は後からでも変更可能です。

以上で設定は終了です。お疲れさまでした。